



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА**

Тверская ул., д. 11, стр. 1, 4, Москва, 125009

Тел.: (495) 547-13-16

e-mail: info@minobrnauki.gov.ru

<http://www.minobrnauki.gov.ru>

29.07.2019 № *ММ-1045/СК*

На № _____ от _____

**О предоставлении статистических
данных по форме федерального
статистического наблюдения
№ 2-наука (ИНВ) за 2018 г.**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации», приказом Федеральной службы государственной статистики от 28 февраля 2019 г. № 112 и в целях обеспечения сбора и обработки сведений по форме федерального статистического наблюдения № 2-наука (ИНВ) «Сведения об организации сектора исследований и разработок» (далее – форма ФСН № 2-наука (ИНВ)) Министерство науки и высшего образования Российской Федерации направляет информацию о порядке предоставления статистических данных по форме ФСН № 2-наука (ИНВ) за отчетный 2018 год (далее – Порядок) и просит предоставить до **16 сентября 2019 г.** данные по форме ФСН № 2-наука (ИНВ) в электронном и бумажном виде в соответствии с прилагаемым Порядком.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Банников А.Ю.
E-mail: bannikovay@minobrnauki.gov.ru

Руководителям научных
организаций и образовательных
организаций высшего
образования, находящихся в
ведении Министерства науки и
высшего образования
Российской Федерации

С.В. Кузьмин

**Порядок предоставления статистических данных
по форме ФСН № 2-наука (ИНВ) за отчетный 2018 год**

Научные организации и организации высшего образования (далее – организации), находящиеся в ведении федеральных органов исполнительной власти, выполнявшие в отчетном году научные исследования и разработки предоставляют сведения по форме ФСН № 2-наука (ИНВ) в Минобрнауки России в срок не позднее 16 сентября 2019 года в электронном и бумажном виде.

При наличии у организации филиалов, выполнявших в отчетном году научные исследования и разработки, сведения по форме ФСН № 2-наука (ИНВ) заполняются также и по каждому филиалу.

Сведения по форме ФСН № 2-наука (ИНВ) приводятся за 2018 год (по состоянию на 1 января 2019 года).

Программное обеспечение для подготовки сведений по форме ФСН № 2-наука (ИНВ) будет доступно после 16 августа 2019 г. в личных кабинетах организаций расположенных по адресу **stat.miccedu.ru**.

Для организаций, ранее зарегистрированных для работы в личных кабинетах, коды доступа («Логин» и «Пароль») остаются прежними.

Организациям, не имеющим доступ в личный кабинет, необходимо пройти процедуру регистрации, заполнив на сайте в разделе «Регистрация» регистрационную анкету. При заполнении анкеты необходимо заполнить все поля регистрационной формы достоверными данными.

В личном кабинете регистрируются только головные организации.

После заполнения разделов формы необходимо сформировать выходной файл (*.zip) для Минобрнауки России с электронной версией отчета. Выходной файл для Минобрнауки России с электронной версией отчета формирует средствами программного обеспечения только головная организация. Перед формированием выходного файла (*.zip) с электронной

версией отчета головная организация должна также заполнить сведения по филиалам или объединить данные, поступившие от ее филиалов (при наличии).

Для самостоятельного заполнения формы филиалом головной организации необходимо передать филиалу экземпляр программного обеспечения. Филиал заполняет сведения по форме и предоставляет их в головную организацию для формирования итогового отчета.

Перед формированием выходного файла для Минобрнауки России рекомендуется проверить наличие обновлений программного обеспечения.

Формируемый выходной файл (*.zip) для Минобрнауки России с электронной версией отчета содержит все заполненные (объединенные) в программном обеспечении сведения:

- по головной организации;
- по филиалам (при наличии).

Сформированный программным обеспечением выходной файл (*.zip) с электронной версией отчета следует загрузить через личный кабинет.

Бумажный вариант отчета должен быть распечатан с помощью средств программного обеспечения (отчет по головной организации, отчет по каждому филиалу), прошит, опечатан, подписан руководителем головной организации, заверен печатью головной организации и направлен почтовым отправлением или курьером по адресу:

Кому: ГИВЦ

Куда: РТУ МИРЭА (МГУПИ), офис 231

ул. Стромынка, дом 20

Москва, 107996.

В случае если бумажный вариант отчета подписан не руководителем организации, то должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени организации.

Номера штрих-кодов на каждой странице бумажного варианта отчета должны быть идентичными и соответствовать номеру штрих-кода

электронного варианта отчета. Номер штрих-кода электронного варианта отчета можно проверить в личном кабинете организации.

По вопросам предоставления доступа, работы в личном кабинете, заполнения форм обращаться по телефону: +7 (499) 785-22-87 (многоканальный) или по электронной почте stat_vpo@miccedu.ru.

Дополнительные контакты по вопросам заполнения форм:

телефон: +7 (499) 772-95-90 доб. 12576;

электронная почта: inventor.info2019@miccedu.ru

Инструкция по заполнению форм входит в состав программного обеспечения.

Кроме того, обсуждение вопросов, связанных с заполнением формы и работой с программным обеспечением, предусмотрено через интерактивную форму (форум) в соответствующем разделе сайта <http://forum.miccedu.ru/>.