



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ПРИКАЗ

13 мая 2019г.

№ 306

Москва

**Об организации процессов
жизненного цикла информационных систем
в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации**

В целях организации работ по созданию, развитию, вводу в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации информационных систем и дальнейшему хранению содержащейся в их базах данных информации, осуществляемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, а также в соответствии с требованиями к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 676, приказываю:

1. Утвердить Порядок организации процессов жизненного цикла информационных систем в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. В течение 10 рабочих дней с даты подписания настоящего приказа руководителям структурных подразделений Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство) предоставить в Департамент информационных

технологий в сфере науки и высшего образования Российской Федерации Министерства перечень лиц, ответственных за создание, развитие, ввод в эксплуатацию, эксплуатацию и вывода из эксплуатации информационных систем и дальнейшему хранению, содержащейся в их базах данных информации, осуществляемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении № 2 к настоящему приказу.

3. Департаменту информационных технологий в сфере науки и высшего образования Российской Федерации (М.М. Харций) совместно со структурными подразделениями Министерства подготовить приказ о назначении структурных подразделений Министерства функциональными заказчиками, ответственными за организацию процессов по инициации, созданию, развитию, вводу в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации информационных систем и дальнейшему хранению содержащейся в их базах данных информации, осуществляемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и представить на утверждение Министру в срок до 30 рабочих дней с даты подписания настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Д.А. Солодовникова.

Министр



М.М. Котюков

Приложение № 1
к приказу Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от «13» мая 2019 г. № 306

**Порядок
организации процессов жизненного цикла
информационных систем
в Министерстве науки и высшего образования
Российской Федерации**

I. Общие положения

1. Порядок организации процессов жизненного цикла информационных систем в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Порядок) разработан в целях повышения эффективности реализации полномочий Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в результате использования информационно-коммуникационных технологий, а также с целью организации единого подхода в вопросах реализации мероприятий по инициации, созданию, развитию, вводу в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации информационных систем и дальнейшему хранению содержащейся в их базах данных информации, осуществляемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство).

2. Порядок разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ
«Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2010 г. № 365 «О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 675 «О порядке осуществления контроля за соблюдением требований, предусмотренных частью 2.1 статьи 13 и частью 6 статьи 14 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682 «Об утверждении Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31 августа 2016 г. № 420 «Об утверждении методических рекомендаций, предусмотренных абзацами вторым и пятым пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 5 мая 2016 г. № 392 «О приоритетных направлениях использования и развития информационно-коммуникационных технологий в федеральных органах

исполнительной власти и органах управления государственными внебюджетными фондами и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю Российской Федерации от 11 февраля 2013 г. № 17 «Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах» с изменениями, внесенными приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю Российской Федерации от 15 февраля 2017 г. № 27;

приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю Российской Федерации от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» с изменениями, внесенными приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю Российской Федерации от 23 марта 2017 г. № 49.

3. Настоящий Порядок предназначен для использования в структурных подразделениях Министерства (далее – СП).

4. В Порядке используются следующие основные термины¹ и определения:

1) информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

2) информационные технологии (далее – ИТ) – процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов;

3) информационная система (далее – ИС) – совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих её

¹ В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

обработку информационных технологий, документации (рабочей, эксплуатационной) и технических средств, предназначенных для хранения, поиска и обработки информации, где результатом функционирования системы является информационная продукция — документы, информационные массивы, базы данных и информационные услуги, созданные в рамках реализации мероприятий государственных программ, национальных и федеральных проектов, федеральных целевых программ, независимо от источника финансирования;

ИС включают в себя:

а) государственные информационные системы (далее – ГИС) (основанием создания являются федеральные законы, правовые акты государственных органов);

б) ведомственные информационные системы Министерства.

4) Жизненный цикл информационной системы (далее – ЖЦИС) включает в себя следующие стадии:

а) этап создания ИС – совокупность упорядоченных во времени, взаимосвязанных, объединённых в стадии работ, выполнение которых необходимо и достаточно для создания ИС.

б) этап развития ИС – этап жизненного цикла ИС, определяющий изменение функциональных и (или) технических характеристик ИС.

в) эксплуатация ИС – использование ИС по назначению пользователями ИС в рамках установленных требований, где все процессы налажены и функционируют в штатном режиме с даты ввода в постоянную эксплуатацию ИС до даты вывода её из эксплуатации. Структурные подразделения Министерства, пользователи ИС используют ИС в своей деятельности в соответствии с утверждённой документацией, прошли подготовку и умеют пользоваться ИС в рамках своих функциональных обязанностей. Департамент информационных технологий в сфере науки и высшего образования Российской Федерации

организует закупку товаров, работ, услуг с целью обеспечения эксплуатации ИС.

г) сопровождение ИС – комплекс информационно-технологических мероприятий, выполняемых Департаментом информационных технологий в сфере науки и высшего образования Российской Федерации в рамках обеспечения создания, развития, эксплуатации, вывода из эксплуатации информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации, осуществляемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, в целях обеспечения стабильности эксплуатационных характеристик, бесперебойного и устойчивого функционирования ИС;

5) профессиональный заказчик ИТ – роль, выполняемая Департаментом информационных технологий в сфере науки и высшего образования Российской Федерации Министерства (далее – ДИТ), организующая процессы инициации создания или развития ИС, создания, развития, ввод в эксплуатацию, обеспечения эксплуатации, вывод из эксплуатации ИС и дальнейшее хранение содержащейся в базах данных ИС информации, и организующая разработку рабочей и эксплуатационной документации;

б) главный конструктор Министерства – заместитель Министра науки и высшего образования Российской Федерации, курирующий вопросы в области цифрового развития и использования информационно-коммуникационных технологий, осуществляет техническое и методическое руководство разработкой комплексных проектов с целью создания, развития ИС на всех стадиях и этапах выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, обеспечивая при этом их высокий технический уровень, эксплуатационные удобства, обеспечивает составление технико-экономических обоснований проектов, технических

заданий, проектных решений ИС, их согласование с заказчиками, согласовывает и утверждает разрабатываемую документацию, осуществляет меры по сокращению сроков и стоимости проектных работ, создания, развития ИТ за счет применения прогрессивных методов проектирования, повторного применения типовых модулей, использования стандартизованных и унифицированных ИТ, представляет на утверждение и защищает разработанные проектные решения ИС перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, вышестоящими органами, органами экспертизы, органами внешнего государственного контроля, утверждает изменения, вносимые в комплексный проект, ИС, документацию.

7) функциональный заказчик – структурное подразделение Министерства, определяет функциональные требования к ИС, ответственный за формирование функциональных требований, подлежащих автоматизации, осуществляет приёмку промежуточных и окончательных результатов на этапах создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации ИС, принимает решение о дате вывода из эксплуатации ИС и дальнейшему сроку хранения содержащейся в их базах данных информации, определяет пользователей ИС, роли и права их доступа в ИС;

8) методолог – сотрудник функционального заказчика, формирующий, уточняющий функциональные требования к автоматизации, принимающий участие в испытаниях информационных систем, инициирует проведение доработок функционала ИС, готовит проекты ведомственных нормативных актов (изменений в существующие) для обеспечения деятельности пользователей в ИС, согласовывает проектные решения, технические требования (задания) по реализации в ИС функциональных требований, осуществляет методологическую поддержку

пользователей ИС, готовит обоснование срока хранения содержащейся в базах данных информации, готовит обоснования вывода из эксплуатации.

II. Жизненный цикл ИС

5. К основным процессам ЖЦИС относятся:

- а) инициация создания или развития ИС;
- б) создание ИС;
- в) ввод в эксплуатацию ИС;
- г) эксплуатация ИС;
- д) развитие ИС;
- е) вывод из эксплуатации ИС и дальнейшее хранение

содержащейся в базах данных ИС информации.

6. К основным мероприятиям по организации процессов ЖЦИС, указанных в пункте 5 Порядка, относятся:

- а) подготовка руководящих документов, правовых актов, приказов Министерства, регламентирующих процессы ЖЦИС;
- б) подготовка должностных лиц и работников к работе с ИС;
- в) определение и обоснование потребностей;
- г) разработка функциональных и технических требований к ИС;
- д) определение подрядчиков, исполнителей, поставщиков на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров;
- е) контроль выполнения подрядчиками, исполнителями, поставщиками работ, оказания услуг, поставки товаров;
- ж) информационно-техническое обеспечение.

7. Основные мероприятия, указанные в пункте 6 Порядка, применительно к ГИС выполняются с учетом требований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных

информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации».

8. Выполняемые работы, оказываемые услуги, поставка товаров в рамках процессов и мероприятий ЖЦИС настоящего Порядка могут выполняться иными организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Инициация организации создания или развития информационных систем

9. Инициатором создания новой или развития действующей информационной системы является функциональный заказчик.

10. Функциональный заказчик направляет в ДИТ служебную записку, которая должна содержать общую постановку задачи на создание или развитие ИС (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку) с функциональными требованиями, а также функциональные требования на разработку ИС по результатам проведенной НИР (при наличии).

11. ДИТ проводит анализ сведений, содержащихся в общей постановке задачи, анализирует информацию, и, в случае необходимости, запрашивает у функционального заказчика уточняющую дополнительную информацию.

12. ДИТ по итогам анализа информации, указанной в пункте 11 настоящего Порядка, разрабатывает финансово-экономическое обоснование на создание ИС и согласовывает с главным конструктором Министерства:

- а) общую постановку задач на создание или развитие ИС;
- б) финансово-экономическое обоснование на создание ИС.

13. ДИТ направляет на рассмотрение в Совет Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по цифровому развитию и информационным технологиям (далее – Совет) созданный на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 февраля 2019 г. № 79 «О Совете Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по цифровому развитию и информационным технологиям» согласованные с главным конструктором Министерства материалы.

14. На основании решения Совета о целесообразности создания или развития ИС и в целях осуществления контроля над ходом реализации решения, ДИТ с привлечением (по необходимости) структурных подразделений Министерства, готовит и организует мероприятия по разработке:

а) приказа Министра науки и высшего образования Российской Федерации, а также поручения заместителя Министра науки и высшего образования Российской Федерации, курирующего деятельность цифрового развития и информационных технологий, о создании или развитии ведомственной ИС с целью обеспечения реализации возложенных на Министерство полномочий (рекомендуемый образец приказа приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку);

б) проектов нормативных правовых актов (далее – НПА) Российской Федерации или приказов Министерства в случае создания или развития действующей государственных информационных систем (рекомендуемый образец приказа приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку).

IV. Создание и развитие информационных систем

15. На основании решения Совета Министерства о создании или развитии действующей ИС ДИТ организует разработку или

разрабатывает техническое задание на создание или развитие ИС с использованием всех документов, рассматриваемых на секции Совета, предоставленных функциональным заказчиком функциональных требований, подлежащих автоматизации в новой или с целью развития действующей ИС, а также дополняет требования к техническому оборудованию, взаимодействию с другими ИС и информационными ресурсами, по информационной безопасности.

16. Разработанное техническое задание должно определять требования и порядок создания или развития ИС, а также должно включать сформированные требования к:

- а) разработке документации на ИС и ее части;
- б) разработке рабочей документации на ИС и ее части;
- в) разработке или адаптации программного обеспечения;
- г) пусконаладочным работам;
- д) проведению предварительных испытаний ИС;
- е) проведению опытной эксплуатации ИС;
- ж) проведению приёмочных испытаний ИС.

17. ДИТ обеспечивает процесс согласования технического задания на создание новой или развитие действующей ИС с функциональным заказчиком и главным конструктором Министерства.

18. После завершения процесса согласования и утверждения директором ДИТ технического задания на создание новой или развитие действующей ИС организуется работа по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. На этапах реализации мероприятий по созданию ИС ДИТ совместно с функциональным заказчиком обеспечивают мониторинг хода выполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) работ, оказания услуг, поставки товаров.

20. На этапе разработки рабочей документации на ИС и ее части ДИТ обеспечивает мониторинг хода подготовки документов.

21. По результатам разработки документации на ИС и (или) ее части в объеме, необходимом для описания совокупности проектных решений (в том числе по защите информации) и достаточном для дальнейшего выполнения работ по созданию или развитию ИС, согласования ее директором ДИТ, ДИТ организует согласование документации на ИС и (или) ее части с функциональным заказчиком и утверждение главным конструктором Министерства.

22. С целью проверки работоспособности ИС на соответствие техническому заданию ДИТ организывает:

а) согласование с функциональным заказчиком программы и методики предварительных испытаний ИС;

б) проведение предварительных испытаний на основании согласованной в соответствии с подпунктом «а» настоящего пункта программы и методики предварительных испытаний ИС с участием представителей функционального заказчика, включая методологов и пользователей ИС (участников испытаний).

23. При проведении испытаний представители функционального заказчика осуществляют проверку функциональных требований на соответствие требованиям, указанным в техническом задании на создание или разработку ИС, представители ДИТ осуществляют проверку технологических и технических требований на соответствие требованиям, указанным в техническом задании на создание или разработку ИС.

24. По результатам проведённых предварительных испытаний ИС оформляются протоколы испытаний с оценкой результатов испытаний ИС.

25. В случае выявления неисправностей при проведении испытаний, ДИТ организует устранение выявленных неисправностей и внесение изменений в документацию на ИС.

26. В случае положительной оценки проведённых предварительных испытаний ИС ДИТ готовит на утверждение заместителя Министра науки и высшего образования Российской Федерации, курирующего вопросы в области цифрового развития и использования информационно-коммуникационных технологий, акт о готовности ввода в опытную эксплуатацию с указанием в нем необходимых мероприятий по подготовке к опытной эксплуатации:

а) ДИТ совместно с функциональным заказчиком рассматривает, согласовывает и утверждает программу опытной эксплуатации ИС;

б) функциональный заказчик определяет и передает в ДИТ перечень пользователей ИС (участников опытной эксплуатации) с указанием их ролей и прав доступа к ИС;

в) функциональный заказчик предоставляет данные для наполнения ИС, необходимые для проведения опытной эксплуатации;

г) ДИТ совместно с функциональным заказчиком разрабатывает мероприятия по подготовке должностных лиц Министерства к опытной эксплуатации ИС.

27. По результатам выполнения мероприятий ДИТ организует подготовку проекта приказа о вводе в опытную эксплуатацию ИС и его утверждение Министром науки и высшего образования Российской Федерации (рекомендуемый образец приказа приведен в приложении № 3 к настоящему Порядку).

28. На этапе проведения опытной эксплуатации ИС ДИТ совместно с функциональным заказчиком обеспечивает:

а) мониторинг хода проведения опытной эксплуатации ИС в соответствии с программой опытной эксплуатации;

б) подготовку протоколов опытной эксплуатации, указывая случаи выявленных неисправностей для выполнения доработки

программного обеспечения ИС и дополнительной наладки технических средств;

в) проведение анализа результатов устранения недостатков, указанных в протоколах опытной эксплуатации.

29. По результатам проведенной опытной эксплуатации ИС ДИТ готовит на утверждение заместителя Министра науки и высшего образования Российской Федерации, курирующего вопросы в области цифрового развития и использования информационно-коммуникационных технологий, акт о завершении опытной эксплуатации.

V. Ввод в эксплуатацию информационных систем

30. После устранения всех замечаний, выявленных в процессе проведения опытной эксплуатации и с целью приемки ИС в эксплуатацию ДИТ организует проведение приемочных испытаний:

а) согласование с функциональным заказчиком программы и методики приемочных испытаний ИС;

б) проведение приемочных испытаний на основании согласованной программы и методики приемочных испытаний ИС с участием представителей функционального заказчика, включая методологов и пользователей ИС (участников испытаний).

31. При проведении приемочных испытаний представители функционального заказчика осуществляют проверку функциональных требований на соответствие требованиям, указанным в техническом задании на создание или разработку ИС, представители ДИТ осуществляют проверку технологических и технических требований на соответствие требованиям, указанным в техническом задании на создание или разработку ИС.

32. По результатам проведенных приемочных испытаний ИС оформляются протоколы испытаний с оценкой результатов испытаний ИС.

33. В случае выявления неисправностей при проведении приемочных испытаний, ДИТ организывает устранение выявленных неисправностей и внесение изменений в документацию на ИС.

34. В случае положительной оценки проведенных приемочных испытаний ИС ДИТ готовит на утверждение заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации, курирующим вопросы в области цифрового развития и использования информационно-коммуникационных технологий, акт о готовности ввода в эксплуатацию с указанием в нем необходимых мероприятий по подготовке к эксплуатации:

а) функциональный заказчик определяет и передает в ДИТ:

карту распределения ответственных работников при создании (развитии, эксплуатации) информационной системы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку);

список пользователей ИС (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, контактный телефон сотрудников структурных подразделений Министерства), и их ролей в ИС, а также прав доступа в ИС;

данные для наполнения ИС, необходимые для проведения эксплуатации;

б) ДИТ организывает подготовку и исполнение мероприятия:

по разработке и утверждению организационно-распорядительных документов, определяющих мероприятия по защите информации в ходе эксплуатации системы, разработка которых предусмотрена нормативными правовыми актами и методическими документами федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности и федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации, а также национальными стандартами в области защиты информации;

по аттестации системы по требованиям защиты информации, в результате которых в установленных законодательством Российской Федерации случаях подтверждается соответствие защиты информации, содержащейся в системе, требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации;

в) ДИТ совместно с функциональным заказчиком разрабатывает мероприятия по подготовке пользователей ИС к эксплуатации ИС;

г) ДИТ осуществляет мониторинг и контроль выполнения мероприятий структурными подразделениями Министерства, без исполнения которых ввод государственных информационных систем в эксплуатацию не допускается:

невыполнение установленных законодательством Российской Федерации требований о защите информации, включая отсутствие действующего аттестата соответствия требованиям безопасности информации;

отсутствие в реестре территориального размещения объектов контроля, предусмотренном Правилами осуществления контроля за размещением технических средств информационных систем, используемых государственными органами, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными унитарными предприятиями, государственными и муниципальными учреждениями, на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 675 «О порядке осуществления контроля за соблюдением требований, предусмотренных частью 2.1 статьи 13 и частью 6 статьи 14 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», сведений о размещении технических средств информационной системы на территории Российской Федерации;

невыполнение требований, выявленных в ходе осуществления контроля в соответствии с Правилами осуществления контроля за соблюдением требований к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 675 «О порядке осуществления контроля за соблюдением требований, предусмотренных частью 2.1 статьи 13 и частью 6 статьи 14 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

в случаях, указанных в части 7 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2016 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», не допускается эксплуатация государственной информационной системы без надлежащего оформления прав на использование ее компонентов, являющихся объектами интеллектуальной собственности.

35. По результатам выполнения мероприятий ДИТ организует подготовку проекта приказа о вводе в эксплуатацию и его утверждение Министром науки и высшего образования Российской Федерации (рекомендуемый образец приказа приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку).

36. Срок начала эксплуатации ИС не может быть ранее срока окончания последнего мероприятия, предусмотренного пунктами 30 и 31 настоящего Порядка.

37. Подготовку проекта приказа о вводе в эксплуатацию ИС обеспечивает ДИТ (рекомендуемый образец приказа приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку) и, после согласования с заинтересованным структурным подразделением Министерства, передаёт

его на рассмотрение и утверждение Министру науки и высшего образования Российской Федерации.

38. Основанием для ввода в эксплуатацию ИС является утвержденный Министром науки и высшего образования Российской Федерации приказ о вводе в эксплуатацию информационной системы.

VI. Эксплуатация информационных систем

39. Основанием для начала эксплуатации ИС является наступление срока, установленного приказом о вводе информационной системы в эксплуатацию.

40. С целью поддержания работоспособности ИС, обеспечения бесперебойного и устойчивого функционирования ИС, ДИТ организует закупку товаров, работ, услуг на:

- а) ремонтно-восстановительные работы;
- б) регламентное обслуживание и администрирование ИС;
- в) управление изменениями в ИС;
- г) информационно-справочное обслуживание.

41. Особенности эксплуатации ИС прописываются в эксплуатационной документации.

VII. Вывод из эксплуатации информационных систем

42. Основанием для вывода ИС из эксплуатации является служебная записка от функционального заказчика, направленная в ДИТ, с приложенной к ней информационной справкой по ИС (рекомендуемый образец приведен в приложении № 5 к настоящему Порядку).

43. ДИТ проводит анализ сведений, содержащихся в информационной справке, анализирует информацию, и, в случае

необходимости, запрашивает у функционального заказчика уточняющую дополнительную информацию.

44. По итогам анализа информации ДИТ разрабатывает финансово-экономическое обоснование на вывод ИС из эксплуатации и согласовывает его с главным конструктором.

45. Согласованные материалы ДИТ передает на рассмотрение на Совет. По результатам рассмотрения материалов по ИС Совет принимает решение о целесообразности или нецелесообразности вывода из эксплуатации ИС (далее – Решение).

46. На основании Решения Совета о целесообразности вывода из эксплуатации ИС и в целях осуществления контроля над ходом реализации Решения ДИТ готовит на утверждение заместителя Министра науки и высшего образования Российской Федерации, курирующего вопросы в области цифрового развития и использования информационно-коммуникационных технологий, проект поручения о выводе ИС из эксплуатации с указанием следующих мероприятий, определяемых совместно с функциональным заказчиком:

а) перечень и сроки реализации мероприятий по выводу ИС из эксплуатации;

б) порядок, сроки, режим хранения и дальнейшего использования информационных ресурсов, включая порядок обеспечения доступа к информационным ресурсам выводимой из эксплуатации ИС и обеспечения защиты информации, содержащейся в выводимой из эксплуатации системе;

в) порядок, сроки и способы информирования пользователей о выводе ИС из эксплуатации.

47. На основании поручения о выводе ИС из эксплуатации ДИТ организует разработку или разрабатывает техническое задание на вывод

ИС из эксплуатации с использованием всех документов, рассматриваемых на секции Совета.

48. ДИТ обеспечивает процесс согласования технического задания на вывод ИС из эксплуатации с функциональным заказчиком и главным конструктором.

49. После завершения процесса согласования и утверждения директором ДИТ технического задания на вывод ИС из эксплуатации организуется работа по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

50. На этапах реализации мероприятий по выводу ИС из эксплуатации ДИТ совместно с функциональным заказчиком обеспечивают мониторинг хода выполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) работ, оказания услуг, поставки товаров.

51. По результатам выполнения мероприятий ДИТ организует подготовку проекта приказа о выводе ИС из эксплуатации и его утверждение Министром науки и высшего образования Российской Федерации (рекомендуемый образец приказа приведен в приложении № 6 к настоящему Порядку).

52. Срок вывода ИС из эксплуатации не может быть ранее срока окончания последнего мероприятия, предусмотренного приказом о выводе ИС из эксплуатации.

Приложение № 1
к Порядку организации
процессов жизненного цикла
информационных систем
Министерства науки и высшего
образования Российской
Федерации, утвержденному
приказом Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от «13» мая 2019 г. № 306

рекомендуемый образец

**Общая постановка задачи на создание или развитие
информационной системы
<Название информационной системы>
(предоставляется Функциональным заказчиком)**

1. Нормативная правовая база (основания для создания новой или развития действующей информационной системы (далее – ИС) <Название информационной системы>).
2. Цель (цели) создания (развития) ИС.
3. Источник и объем финансирования на создания новой или развития действующей ИС (при наличии).
4. Сведения (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, телефон) об ответственном сотруднике от функционального заказчика.
5. Сведения (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, телефон) о методологах от функционального заказчика в соответствии с направлениями функциональных требований.

6. Перечень требований, мероприятий государственной программы, федерального проекта на создание государственной информационной системы или перечень функций из Положения о структурном подразделении, для обеспечения которых планируется автоматизация.

7. Функциональные требования к перечню функций, подлежащих автоматизации.

8. Перечень объектов автоматизации (рабочих мест), на которых предполагается использовать ИС.

9. Взаимосвязь с другими ИС и ресурсами:

9.1. Перечень информации, которую необходимо передавать и/или получать из других ИС или ресурсов;

9.2. Описание регламентов, периодичности приема, передачи и обработки информации.

10. Желаемые сроки начала и окончания работ на создание или развитие ИС (при наличии - указать реквизиты нормативного правового акта, регулирующие сроки создания (развития) ИС).

(наименование структурного
подразделения)

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 2
к Порядку организации процессов
жизненного цикла информационных
систем Министерства науки и
высшего образования Российской
Федерации, утвержденному
приказом Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от «13» мая 2019 г. № 306

рекомендуемый образец

**О создании (развитии) информационной системы
<Название информационной системы>**

В целях исполнения (указать нормативный правовой акт) и на основании
Решения Совета Министерства науки и высшего образования Российской
Федерации по цифровому развитию и информационным технологиям
(протокол № ___ от «__» _____ 20__ г.) приказываю:

1. Приступить к процессу по созданию (развитию)
(название информационной системы).
2. Назначить¹ функциональным заказчиком информационной системы
Департамент _____.
3. Назначить методологом функционального заказчика
информационной системы (название информационной системы) (должность)
Департамента _____.
4. Ответственным за создание (развитие) информационной системы
(название информационной системы) назначить _____ Департамента
информационных технологий в сфере науки и высшего образования
Российской Федерации.

¹ В случае создания информационной системы, а также при смене функционального заказчика.

5. Ответственным за определение и передачу в Департамент информационных технологий в сфере науки и высшего образования Российской Федерации карты распределения ответственных работников при создании (развитии, эксплуатации) (название информационной системы) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящему приказу) назначить (наименование структурного подразделения – функционального заказчика).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на (должность) (ФИО).

Министр

М.М. Котюков

Приложение
к приказу Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от «13» мая 2019 г. № 306

(рекомендуемый образец)

**КАРТА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ОТВЕТСТВЕННЫХ РАБОТНИКОВ ПРИ
СОЗДАНИИ (РАЗВИТИИ, ЭКСПЛУАТАЦИИ) <Название информационной системы>
МИНИСТЕРСТВА НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

	Наименование ИС/подсистемы	Наименование департамента – функционального заказчика	ФИО методолога функционального заказчика	Номер структурного подразделения центрального аппарата Министерства пользователей	ФИО ответственного сотрудника от ДИТ
1.	Информационная система			Сведения заполняются по подсистемам	
1.1.	« Подсистема: Прием, проверка и свод (консолидация) отчетности от _____»			пример: 02,03,08	

1.2.	Подсистема: Формирование аналитической отчетности об исполнении		пример: 12,13,18	
1.3.	Подсистема:			

Номер и наименование структурного подразделения пользователей на уровне центрального аппарата Министерства:

- 02 Департамент государственной политики в сфере высшего образования и молодежной политики;
- 03 Департамент координации деятельности организаций высшего образования;
- 04 Департамент международного сотрудничества;
- 05 Департамент государственной научной, научно-технической и инновационной политики;
- 06 Департамент аттестации научных и научно-педагогических работников;
- 07 Департамент комплексных программ и проектов;
- 08 Департамент мониторинга, анализа и прогноза;
- 09 Департамент координации деятельности научных организаций;
- 10 Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук;
- 11 Департамент информационных технологий в сфере науки и высшего образования Российской Федерации;
- 12 Департамент нормативно-правового регулирования науки и образования;
- 13 Департамент правового обеспечения деятельности Министерства;
- 14 Административный департамент;
- 15 Департамент финансов и организации бюджетного процесса;
- 16 Департамент методологии бюджетного учета и анализа бухгалтерской отчетности;
- 17 Департамент экономической политики;
- 18 Департамент корпоративного управления;
- 19 Департамент развития имущественного комплекса и бюджетных инвестиций;
- 20 Департамент государственной службы и кадров;
- 21 Департамент управления делами;
- 22 Департамент контрольно-ревизионной деятельности и аудита;
- 23 Департамент специальных программ, развития государственных научных центров и наукоградов;
- 24 Департамент конкурсных процедур и государственных контрактов;
- 25 Отдел мобилизационной подготовки и гражданской обороны;
- 26 Отдел по защите государственной тайны.

Приложение № 3
к Порядку организации процессов
жизненного цикла информационных
систем Министерства науки и
высшего образования Российской
Федерации, утвержденному
приказом Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от «13» мая 2019 г. № 306

рекомендуемый образец

**О вводе в опытную эксплуатацию информационной системы
(название информационной системы)**

В целях исполнения (указать нормативный правовой акт) и организации работ по вводу в опытную эксплуатацию (название информационной системы) приказываю:

1. Ввести с « » 20 года в опытную эксплуатацию информационную систему (название информационной системы).

2. Руководителям структурных подразделений Министерства согласно приложению к настоящему приказу обеспечить выполнение программы опытной эксплуатации информационной системы (название информационной системы).

3. Ответственным за техническое сопровождение информационной системы (название информационной системы) назначить Департамента информационных технологий в сфере науки и высшего образования Российской Федерации.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на (должность) (ФИО).

Министр

М.М. Котюков

Приложение № 4
к Порядку организации процессов
жизненного цикла информационных
систем Министерства науки и
высшего образования Российской
Федерации, утвержденному
приказом Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от «13» мая 2019 г. № 306

рекомендуемый образец

О вводе в эксплуатацию информационной системы (название информационной системы)

В целях исполнения (указать нормативный правовой акт) и организации работ по вводу в эксплуатацию (название информационной системы) приказываю:

1. Ввести с «__» _____ 20__ года в эксплуатацию информационную систему (название информационной системы).

2. Департаменту информационных технологий в сфере науки и высшего образования Российской Федерации (ФИО) в срок ___ с даты подписания настоящего приказа обеспечить сопровождение информационной системы (название информационной системы).

3. Руководителям структурных подразделений Министерства обеспечить проведение организационных мероприятий по эксплуатации информационной системы (название информационной системы).

4. Департаменту информационных технологий в сфере науки и высшего образования Российской Федерации (ФИО) в течение одного месяца с даты начала эксплуатации (название информационной системы) внести сведения о создаваемых объектах контроля в реестр территориального размещения технических средств информационных систем, предусмотренный Правилами осуществления контроля за размещением технических средств информационных систем, используемых государственными органами, органами

местного самоуправления, государственными и муниципальными унитарными предприятиями, государственными и муниципальными учреждениями, на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 675.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на (должность) (ФИО).

Министр

М.М. Котюков

Приложение № 5
к Порядку организации процессов
жизненного цикла информационных
систем Министерства науки и
высшего образования Российской
Федерации, утвержденному
приказом Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от «13» мая 2019 г. № 306

рекомендуемый образец

**Информационная справка о выводе из эксплуатации ИС
(название информационной системы)¹**

Информация, предоставляемая на секцию Совета Министерства науки и
высшего образования Российской Федерации по цифровому развитию и
информационным технологиям о выводе ИС из эксплуатации

1. Наименование ИС (полное, краткое, код ИС).
2. Нормативные правовые акты, устанавливающие требования к реализуемой технологии (основание для создания или модернизации ИС).
3. Цель (цели) создания (модернизации) ИС.
4. Основание для вывода ИС из эксплуатации.
5. Ответственное лицо от функционального заказчика за вывод из эксплуатации ИС.
6. Обеспечение доступности данных, содержащихся в выводимых из эксплуатации ИС, и дальнейшее использование выводимых из эксплуатации ИС.
7. Сроки хранения ИС, программной документации, информационных ресурсов (при необходимости), созданных в результате эксплуатации ИС.
8. Планируемые сроки вывода из эксплуатации.

(наименование структурного
подразделения –
функционального заказчика)

(подпись)

(ФИО)

¹ предоставляется функциональным заказчиком

Приложение № 6
к Порядку организации процессов
жизненного цикла информационных
систем Министерства науки и
высшего образования Российской
Федерации, утвержденному
приказом Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от «В» мая 2019 г. № 306

рекомендуемый образец

**О выводе из эксплуатации информационной системы
(название информационной системы)**

В связи с (основание вывода из эксплуатации информационной системы) и в целях организации работ по выводу из эксплуатации (название информационной системы) при к а з ы в а ю :

1. Вывести с « » _____20__ года из эксплуатации информационную систему (название информационной системы).
2. Руководителям структурных подразделений обеспечить проведение организационных мероприятий по выводу из эксплуатации информационной системы (название информационной системы).
3. Департаменту информационных технологий в сфере науки и высшего образования Российской Федерации (ФИО) обеспечить исполнение порядка хранения и дальнейшего использования информационных ресурсов, включая обеспечение доступа к информационным ресурсам выводимой из эксплуатации ИС и обеспечение защиты информации, содержащейся в выводимой из эксплуатации информационной системе, утвержденного заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации, курирующего вопросы в области цифрового развития и использования информационно-коммуникационных технологий, а также информировать пользователей о выводе ИС из эксплуатации.

4. Департаменту информационных технологий в сфере науки и высшего образования Российской Федерации (ФИО) в течение одного месяца с даты вывода из эксплуатации (название информационной системы) внести сведения о выводимых из эксплуатации объектах контроля в реестр территориального размещения технических средств информационных систем, предусмотренный Правилами осуществления контроля за размещением технических средств информационных систем, используемых государственными органами, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными унитарными предприятиями, государственными и муниципальными учреждениями, на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 675.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на (должность) (ФИО).

Министр

М.М. Котюков

Приложение № 2
к приказу Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от «13» мая 2019 г. № 306

рекомендуемый образец

**Перечень лиц, ответственных за создание, развитие, ввод
в эксплуатацию, эксплуатацию и вывода из эксплуатации
информационных систем и дальнейшему хранению содержащейся
в их базах данных информации, осуществляемых Министерством
науки и высшего образования Российской Федерации**

№ п/ п	Наименование информацион- ной системы Министерства	Наименование департамента – функционального заказчика ¹	ФИО методолога ¹ функционального заказчика	ФИО работника, ответственного от ДИТ ¹
1				
2				
3				
4				
...				

(наименование департамента)

(подпись)

(ФИО)

¹ определение дано в пункте 4 Порядка организации процессов жизненного цикла информационных систем Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.