

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства науки  
и высшего образования  
Российской Федерации  
от 19.11.2018 № 989

**Положение об Отделе мобилизационной подготовки  
и гражданской обороны Министерства науки  
и высшего образования Российской Федерации**

**I. Общие положения**

1. Отдел мобилизационной подготовки и гражданской обороны Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Отдел) является структурным подразделением Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство).

2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Положением о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682 (далее – Положение о Министерстве), нормативными правовыми и правовыми актами Министерства и настоящим Положением.

3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Министерства,

территориальными органами Министерства, организациями, подведомственными Министерству, другими федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

## II. Полномочия

4. Отдел осуществляет в установленном порядке следующие полномочия:

4.1.1. Организует и обеспечивает мобилизационную подготовку и мобилизацию Министерства и его территориальных органов, а также руководство, контроль и координацию деятельности в области мобилизационной подготовки подведомственных Министерству организаций.

4.1.2. Обеспечивает готовность Министерства к выполнению своих функций в период непосредственной подготовки к переводу на работу в военное время, в период мобилизации и в условиях военного времени.

4.1.3. Организует и обеспечивает ведение гражданской обороны в Министерстве и его территориальных органах, проводит мероприятия по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций, а также осуществляет контроль и координацию деятельности подведомственных Министерству организаций в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

4.1.4. Организует выполнение мероприятий по защите федеральных государственных гражданских служащих (далее – гражданские служащие) и работников центрального аппарата Министерства от чрезвычайных ситуаций.

4.1.5. Участвует в разработке Мобилизационного плана экономики Российской Федерации в части, касающейся направлений деятельности

Министерства.

4.1.6. Разрабатывает совместно со структурными подразделениями Министерства документы мобилизационного планирования.

4.1.7. Организует планирование мероприятий по эвакуации гражданских служащих и работников центрального аппарата Министерства, материальных и культурных ценностей Министерства в безопасные районы.

4.1.8. Планирует мероприятия по обеспечению государственных служащих и работников средствами индивидуальной и коллективной защиты.

4.1.9. Организует и обеспечивает ведение воинского учета и бронирования гражданских служащих, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации и работающих в центральном аппарате Министерства, осуществляет контроль за организацией и ведением воинского учета и бронирования граждан в территориальных органах и подведомственных Министерству организациях.

4.1.10. Планирует мероприятия по подготовке и повышению квалификации руководства Министерства, должностных лиц и работников в области мобилизационной подготовки, гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

4.1.11. Организует подготовку гражданских служащих центрального аппарата Министерства в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.1.12. Участвует в организации создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, осуществляет контроль за их сохранностью, своевременным освежением и проведением необходимых испытаний.

4.1.13. Участвует в организации создания резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.1.14. Вносит предложения о включении в бюджетную смету Министерства финансирования мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и защиты от чрезвычайных ситуаций.

4.1.15. Участвует в организации планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования подведомственных Министерству организаций в военное время.

4.1.16. Планирует мероприятия по первоочередному жизнеобеспечению государственных служащих и работников центрального аппарата Министерства при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

4.1.17. Организует создание, подготовку и поддержание в состоянии постоянной готовности нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в центральном аппарате Министерства.

4.1.18. Осуществляет координацию и организационно-методическое руководство выполнением задач и реализацией полномочий, возложенных на территориальные органы и организации, подведомственные Министерству, в сфере мобилизационной подготовки и мобилизации, гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

4.1.19. Участвует в подготовке и проведении мобилизационных учений, тренировок по выполнению мобилизационных планов, а также по мобилизационной готовности Министерства, его территориальных органов и подведомственных организаций.

4.1.20. Участвует в подготовке и проведении учений и тренировок по выполнению мероприятий гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.2. На основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов,

актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации обеспечивает подготовку следующих проектов нормативных правовых актов:

4.2.1. Положения об организации и ведении гражданской обороны в Министерстве.

4.2.2. Положения о мобилизационной подготовке в Министерстве.

4.2.3. Положения о мобилизационном органе Министерства.

4.3. Участвует в подготовке проектов заключений, официальных отзывов и поправок Правительства Российской Федерации, поступивших в установленном порядке в Министерство, по вопросам мобилизации, мобилизационной подготовки, гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

4.4. Готовит предложения:

в план организации законопроектных работ Министерства;

в план по разработке подзаконных нормативных правовых актов Министерства;

в планы мероприятий Правительства Российской Федерации и Министерства в целях реализации государственной политики в области мобилизационной подготовки, мобилизации, гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

4.5. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций в соответствии с полномочиями Отдела, подготовку и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок.

4.6. Готовит проекты актов Министерства по созданию координационных, совещательных и экспертных органов в пределах полномочий Отдела.

4.7. Проводит совместно с другими структурными подразделениями Министерства мониторинг правоприменения в сфере деятельности Отдела.

4.8. Участвует совместно с другими структурными подразделениями Министерства в подготовке нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.9. Разрабатывает положение об Отделе, готовит предложения по внесению изменений в него.

4.10. Готовит совместно с другими структурными подразделениями Министерства:

предложения об изменении или отмене (признании утратившими силу) нормативных правовых актов Министерства, а также решений территориальных органов Министерства, противоречащих законодательству Российской Федерации;

аналитические материалы и справки для руководства Министерства, к заседаниям Правительства Российской Федерации, Президиума Правительства Российской Федерации, к заседаниям коллегии Министерства, к иным мероприятиям по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

предложения для внесения в проект плана деятельности Министерства;

предложения по иным вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.11. В установленном порядке в целях реализации возложенных на Отдел полномочий:

готовит предложения в смету расходов Министерства, в том числе по закупкам товаров, работ, услуг, а также описание объектов закупки;

согласовывает извещения и документацию о закупках, разъяснения участникам закупки, акты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов) или оказанной услуги;

осуществляет иные полномочия государственного заказчика.

4.12. В установленном порядке принимает участие:

4.12.1. В осуществлении проектной деятельности Министерства.

4.12.2. В аудиторских и иных проверках Министерства в рамках реализации полномочий главного распорядителя бюджетных средств, учредителя и собственника федерального имущества подведомственных организаций, государственного заказчика федеральной адресной инвестиционной программы и других программ, а также иных полномочий.

4.12.3. В проверках территориальных органов Министерства по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

4.13. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

5. Отдел в целях реализации полномочий в установленных сферах деятельности имеет право:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

5.2. Организовывать и проводить совещания, конференции по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, с участием при необходимости представителей структурных подразделений Министерства, его территориальных органов и подведомственных организаций.

5.3. Вести служебную переписку с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, иными организациями и гражданами по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

### **III. Организация деятельности Отдела**

6. Общее руководство, координацию и контроль деятельности Отдела осуществляет заместитель Министра науки и высшего образования Российской Федерации в соответствии с распределением обязанностей (полномочий) между заместителями Министра науки и высшего

