



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ  
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ДИРЕКЦИЯ  
НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИХ  
ПРОГРАММ

# Вебинар по конкурсным отборам в рамках ФП «Популяризация науки и технологий»

# УЧАСТНИКИ ВЕБИНАРА

---

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ:

**Дзарахохова Анна Сергеевна** – начальник отдела популяризации науки и технологий

**Грибкова Анастасия Владимировна** – зам. начальника отдела популяризации науки и технологий

## ФГБУ «ДИРЕКЦИЯ НТП»

**Модянова Татьяна Викторовна** – заместитель генерального директора по экспертно-аналитической деятельности

**Талызин Иван Евгеньевич** – руководитель направления

**Терехова Ольга Валерьевна** – главный специалист

**Шабанова Лилия Валентиновна** – главный специалист

**Балюк Валерий Иванович** – главный аналитик

# КОНКУРСНЫЕ ОТБОРЫ

---

## ШИФР ОТБОРА: 24-075-61591-1-0051

Гранты в форме субсидий из федерального бюджета на поддержку проектов авторов и команд авторов, направленных на освещение вопросов науки и технологий по тематикам приоритетных направлений Стратегии научно-технологического развития РФ (в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.11.2022 № 2184)

## ШИФР ОТБОРА: 24-075-61592-1-0052

Гранты на организацию и проведение научно-популярных мероприятий для широкой аудитории (в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.11.2022 № 2185)

# ЦЕЛЬ ПРОЕКТОВ

---

- Повышение уровня доступности науки для широкой общественности;
- Повышение научной грамотности населения;
- Информирование населения о государственных и бизнес-инициативах в сфере науки и технологий;
- Привлечение талантливой молодежи в исследования и развитие их интереса к фундаментальной и прикладной науке;
- Реализация инициатив Десятилетия науки и технологий\*

• В соответствии с протоколом заседания Координационного комитета по проведению в Российской Федерации Десятилетия науки и технологий от 30 ноября 2023 г. № 6пр.

# ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

---

- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;
- отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций перед Российской Федерацией;
- не получает средства из федерального бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации на цели, указанные в пункте 1 Правил;
- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении Участника не введена процедура банкротства и его деятельность не приостановлена;
- не является иностранным юридическим лицом а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов;

## ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

---

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, или главном бухгалтере Участника;
- не находится в перечне некоммерческих организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- обладает опытом, необходимым для достижения результата предоставления гранта;
- обладает материально-технической базой, необходимой для достижения результата предоставления гранта;
- участник конкурса имеет кадровый состав, необходимый для достижения результата предоставления гранта (ПП РФ № 2184)

# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

Рекомендуем начать заполнение заявки с вкладки «Заявитель» для ускорения проверки организации в государственных информационных системах

Заявка № 24-075-61591-1-0051-000047 от 19.02.2024

Статус: подготовка



Гранты в форме субсидий из федерального бюджета на поддержку проектов авторов и команд авторов, направленных на освещение вопросов науки и технологий по тематикам приоритетных направлений Стратегии научно-технологического развития РФ

## Заявка

О проекте  
Заполнено на 0%

Заявитель  
Заполнено на 45%

План  
Заполнено на 0%

Бюджет

Требования к участнику  
Заполнено на 0%

Подача заявки  
Заполнено на 0%

История статусов

Мои диалоги

## Проверка заявителя 1/7 [Повторить](#)

[Свернуть](#) ^

- ✘ Проводится проверка на наличие руководителя заявителя в реестре дисквалифицированных лиц.
- ✘ Проводится проверка заявителя на предмет прохождения процедуры реорганизации.
- ✘ Проводится проверка заявителя на предмет приостановки деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- ✘ Проводится проверка заявителя на предмет прохождения процедуры ликвидации.
- ✘ Проводится проверка заявителя на предмет наличия задолженностей по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
- ✘ Проводится проверка заявителя на наличие просроченной задолженности перед бюджетом Российской Федерации.
- ✔ По имеющимся данным на 19.02.2024 заявитель МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ не является иностранным юридическим лицом.

## Заявитель Заполнено на 45% [Проверить обязательные поля](#)

\* – поля, обязательные для заполнения

### ⚠ Внимание!

**Внимание!** Автоматическое заполнение в заявке обязательных полей регистрационными данными заявителя по данным ЕГРЮЛЕГРИП из государственных информационных систем может осуществляться с задержкой от одного до пяти дней. В этой связи рекомендуем заблаговременно сформировать проект заявки (статус «Подготовка») в целях минимизации риска истечения срока ее подачи, установленного объявлением об отборе.

**Важно!** Процесс автоматической проверки заявителя по данным государственных информационных систем может осуществляться с задержкой от одного до пяти дней. Вместе с тем, данная проверка не влияет на возможность подачи заявки, итоги по проверке загружаются независимо от статуса заявки: «подготовка» или «подана».

1. Полное наименование юридического лица\*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

2. Сокращенное наименование юридического лица\*

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

3. ОГРН\*

1187746579690

4. ИНН\*

9710062939



# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

Отметить чекбоксы (поставить галочки), сведения из ЕГРЮЛ сформируются автоматически по вашей организации

Заявка
О проекте Заполнено на 0%
Заявитель Заполнено на 45%
План Заполнено на 0%
Бюджет
Требования к участнику Заполнено на 0%
Подача заявки Заполнено на 0%
История статусов
Мои диалоги

## 19. Требования к заявителю \*

- Подтверждаю, что на дату рассмотрения заявки мое юридическое лицо не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). \*
- Подтверждаю, что на дату рассмотрения заявки не получаю средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом. \*
- Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о мне (моей организации), о подаваемом мной (моей организацией) предложении (заявке), иной информации о мне (моей организации), связанной с настоящим отбором и результатом предоставления субсидии. \*
- Подтверждаю, что на дату рассмотрения заявки не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения. \*
- Подтверждаю отсутствие на дату рассмотрения заявки сведений в реестре дисквалифицированных лиц о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере моего юридического лица. \*
- Подтверждаю отсутствие у меня на дату рассмотрения заявки иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом. \*

## Сведения из ЕГРЮЛ

 Выписка.xml

 Выписка.pdf

Далее заполняются все формы с прикреплением файлов в соответствующие поля заявки



# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

Обращаем Ваше внимание на вкладку «Бюджет».

Бюджет заявки заполняется в рублях, софинансирование (должно составлять не менее 20 %) считается автоматически, проверяйте заполненные суммы (должны соответствовать отбору). Именно заполненные вами средства будут отражаться в протоколах отбора

Заявка	<h2>Бюджет</h2>												
О проекте Заполнено на 0%													
Заявитель Заполнено на 45%													
План Заполнено на 0%													
<b>Бюджет</b>	<h3>Распределение средств</h3> <table><thead><tr><th></th><th>2024</th><th>Итого</th></tr></thead><tbody><tr><td>Общая сумма</td><td></td><td>0,00</td></tr><tr><td>Софинансирование</td><td></td><td>0,00</td></tr><tr><td>Запрашиваемая сумма</td><td></td><td>0,00</td></tr></tbody></table>		2024	Итого	Общая сумма		0,00	Софинансирование		0,00	Запрашиваемая сумма		0,00
	2024	Итого											
Общая сумма		0,00											
Софинансирование		0,00											
Запрашиваемая сумма		0,00											
Требования к участнику Заполнено на 0%													
Подача заявки Заполнено на 0%													
История статусов													

  

2024		
Общая сумма ₽	Софинансирование ₽ 0% от общей суммы	Запрашиваемая сумма ₽

# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

## Внимательно читайте подсказки

### 4. Дата начала реализации ?

Срок реализации проекта указывается в секции «План» и автоматически переносится на данное поле.

Срок реализации проекта определяется в разделе «Календарный план»

### 5. Дата окончания реализации ?

срок реализации проекта – до 31 октября 2024 г.

При наличии поля «Добавить...» участник конкурса может создать дополнительное поле в случае, если в существующем недостаточно места

### 2. Цель \*

1000

Добавить цель

### 3. Задачи \* ?

Обозначьте задачи, которые необходимо выполнить для достижения целей проекта

1000

Добавить задачу

# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

Вкладка «План»:

Прежде чем добавлять мероприятие необходимо заполнить поля «Дата начала реализации проекта» и «Дата окончания реализации проекта»

Не заполнены дата начала и(или) дата окончания проекта

Дата начала реализации проекта\* ?

Реализация проекта должна начинаться не ранее 31.05.2024

дд.мм.гггг



Дата окончания реализации проекта\* ?

Реализация проекта должна завершиться не позднее 31.12.2024

дд.мм.гггг



№

Наименование мероприятия

Ответственный исполнитель

Дата начала  
реализации  
мероприятия

Дата  
окончания  
реализации  
мероприятия

Описание ожидаемого результата

Нет данных

# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

Просим обратить внимание, что заявку лучше подавать не в последний день, из-за высокой загруженности сайта бывают сбои.

Также напоминаем, что в случае возникновения ошибок, багов, портал не работает, не ждите и сразу обращайтесь в техническую поддержку, лучше через форму обратной связи на Портале предоставления мер финансовой технической поддержки. Необходимо максимально точно указать всю информацию, описание проблемы и контактные данные.

Также обращаем Ваше внимание на вкладку «Инструкции», в данной вкладке отображены как инструкции по заполнению заявки так и видео-уроки.

[Навигатор](#) | [Техническая поддержка](#) | [Мои заявки](#) | [Новости](#)

## Техническая поддержка

### Частые вопросы

Собрали самые частые запросы для вашего удобства

### Инструкции

Рекомендации для всех участников процесса

### Вебинары

Записи проведенных обучающих вебинаров

### Оценка работы Портала

Направьте комментарии и пожелания для повышения качества работы портала

### Обращение в техническую поддержку

Все ещё не нашли ответ? Напишите нам

### Горячая линия

Для срочной связи со специалистами  
8 (800) 700-27-31

# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

**Подача заявки** Заполнено на 44% [Проверить обязательные поля](#)

Подать заявку

Правила подписания заявки с помощью усиленной квалифицированной подписи:

1. Убедитесь, что в сертификате корректно указано ваше ФИО. Подписать заявку возможно только с использованием сертификата заявителя.
2. В сертификате должны присутствовать данные организации: ОГРН и наименование организации. Допускается подписание заявки только УКЭП с признаками организации.
3. Убедитесь, что у сертификата не закончился срок действия.
4. Если условия соблюдены, но подписание не происходит, попробуйте сменить браузер
5. Убедитесь, что в браузере установлен плагин для работы КриптоПро. Подробная инструкция о установке плагина размещена в разделе [Инструкции по ссылке](#).
6. В случае возникновения проблемы, обратитесь в техническую поддержку. Для ускорения решения вопроса, приложите скриншоты ошибки, а также открытые данные сертификата.

Информация по результатам предварительных автоматических проверок:

Не допускается подача заявок с запрашиваемой суммой 0 рублей.

Не все необходимые данные по заявке были заполнены

## Основания отклонения заявок\*:

1. Несоответствие заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, указанным в Правилах и установленным конкурсной документацией в объявлении о проведении конкурса, а также непредставление (представление не в полном объеме) таких документов.
2. Несоответствие Участника конкурсного отбора требованиям, указанным в Правилах

\* На основании конкурсных отборов 2023 года

# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

---

## Причины отклонения:

- не представлены копии документов о праве владения или пользования соответствующей материально-технической базой;
- не представлены копии актов выполненных договор или государственных контрактов\*;
- сумма гранта в заявке превышает сумму гранта, указанную в объявлении о проведении конкурса;
- объем софинансирования в заявке не соответствует требованиям;
- не представлена информация об отсутствии причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- не представлены выписки из трудовых договоров, договоров гражданско-правового характера (ПП РФ № 2184).



# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

---

Расчет минимальных показателей (№ 2184):

$$П = \frac{П_0 \cdot x}{5}$$

П – рассчитываемый показатель;

П<sub>0</sub> – показатель при максимальном объеме финансирования;

x – запрашиваемая сумма гранта (млн рублей).

# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

---

## Расчет минимальных показателей (№ 2184):

Количество контента о науке и технологиях (тыс. единиц):

$$П = \frac{П_0 * x}{5} = \frac{0,16 \cdot 2,6}{5} = 0,083 = 0,09$$

П – рассчитываемый показатель;

П<sub>0</sub> – 0,16 тыс. единиц (минимальный показатель)

x – 2,6 млн рублей

# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

---

## Расчет минимальных показателей (№ 2184):

Охват аудитории в средствах массовой информации контентом о науке и технологиях (млн единиц):

$$П = \frac{П_0 \cdot x}{5} = \frac{7,0 \cdot 2,6}{5} = 3,64 = 4$$

П – рассчитываемый показатель;

П<sub>0</sub> – 7 млн единиц (минимальный показатель)

x – 2,6 млн рублей

# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

---

## Расчет минимальных показателей (№ 2184):

Количество просмотров контента о науке и технологиях (млн единиц):

$$П = \frac{П_0 \cdot x}{5} = \frac{1,7 \cdot 2,6}{5} = 0,884 = 0,9$$

П – рассчитываемый показатель;

П<sub>0</sub> – 1,7 млн единиц (минимальный показатель)

x – 2,6 млн рублей

# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

---

## Расчет минимальных показателей (№ 2184):

Количество субъектов Российской Федерации, в которых количество и суммарный охват аудитории в средствах массовой информации контентом о науке и технологиях составили не менее половины численности населения субъекта Российской Федерации (единиц):

$$П = \frac{П_0 \cdot x}{5} = \frac{3 \cdot 2,6}{5} = 1,56 = 2$$

П – рассчитываемый показатель;

П<sub>0</sub> – 3 единицы (минимальный показатель)

x – 2,6 млн рублей

# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

## Расчет минимальных показателей (№ 2184):

Минимальные значения характеристик				
Объем финансирования, млн руб.	Количество контента о науке и технологиях (тыс. единиц)	Охват аудитории в средствах массовой информации контентом о науке и технологиях (млн единиц)	Количество просмотров контента о науке и технологиях (млн единиц)	Количество субъектов Российской Федерации, в которых количество и суммарный охват аудитории в средствах массовой информации контентом о науке и технологиях составили не менее половины численности населения субъекта Российской Федерации (единиц)
2,6	не менее 0,09 (т.е. не менее 90 единиц уникального контента)	не менее 4	не менее 0,9	не менее 2

# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

---

Расчет минимальных показателей (№ 2185):

$$П = \frac{П_0 \cdot x}{30}$$

П – рассчитываемый показатель;

П<sub>0</sub> – показатель при максимальном объеме финансирования;

x – запрашиваемая сумма гранта (млн рублей).



# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

---

Расчет минимальных показателей (№ 2185):

Количество участников мероприятий (тыс. человек):

$$П = \frac{П_0 \cdot x}{30} = \frac{240 \cdot 23,2}{30} = 185,6 = 186$$

П – рассчитываемый показатель;

П<sub>0</sub> – 240 тыс. человек (минимальный показатель)

x – 23,2 млн рублей

# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

---

## Расчет минимальных показателей (№ 2185):

Количество очных мероприятий (единиц) и Количество онлайн-мероприятий (единиц):

$$П = \frac{П_0 \cdot x}{30} = \frac{3 \cdot 23,2}{30} = 2,32 = 3$$

П – рассчитываемый показатель;

П<sub>0</sub> – 3 единицы (минимальный показатель)

x – 23,2 млн рублей

# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

---

## Расчет минимальных показателей (№ 2185):

Охват аудитории в средствах массовой информации контентом о науке и технологиях (млн единиц):

$$П = \frac{П_0 \cdot x}{30} = \frac{5 \cdot 23,2}{30} = 3,87 = 4$$

П – рассчитываемый показатель;

П<sub>0</sub> – 5 млн единиц (минимальный показатель)

x – 23,2 млн рублей

# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

---

## Расчет минимальных показателей (№ 2185):

Количество просмотров контента о науке и технологиях (млн единиц):

$$П = \frac{П_0 \cdot x}{30} = \frac{3 \cdot 23,2}{30} = 2,32 = 3$$

П – рассчитываемый показатель;

П<sub>0</sub> – 3 млн единиц (минимальный показатель)

x – 23,2 млн рублей

# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

---

## Расчет минимальных показателей (№ 2185):

Количество субъектов Российской Федерации, не менее 1000 представителей которых приняли участие в мероприятиях (единиц):

$$П = \frac{П_0 \cdot x}{30} = \frac{10 \cdot 23,2}{30} = 7,73 = 8$$

П – рассчитываемый показатель;

П<sub>0</sub> – 10 единиц (минимальный показатель)

х – 23,2 млн рублей

# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

Объем финансирования, млн руб.	Минимальные значения показателей					
	Количество участников мероприятий (тыс. человек)	Количество очных мероприятий (единиц)	Количество онлайн-мероприятий (единиц)	Охват аудитории в средствах массовой информации контентом о науке и технологиях (млн единиц)	Количество просмотров контента о науке и технологиях (млн единиц)	Количество субъектов Российской Федерации, не менее 1000 представителей которых приняли участие в мероприятиях (единиц)
23,2	не менее 186,0	не менее 3	не менее 3	не менее 4,0	не менее 3,0	не менее 8

# ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

---

Казначейское сопровождение:

В целях сокращения сроков заключения соглашений с победителями конкурсного отбора и в случае если Вы не являетесь участником бюджетного процесса с кодом 71 необходимо зарезервировать номер лицевого счета участника казначейского сопровождения.

Резервирование номеров лицевых счетов производится только под незаключенные государственные контракты (контракты, договоры, соглашения).

Для резервирования номера лицевого счета участника казначейского сопровождения необходимо:

Представить в Единое окно Управления Федерального казначейства заявление на резервирование лицевого счета по форме (на сайте Управления ФК)



## ВОПРОСЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА

---

### Вопрос:

Могут ли подать заявки организации, которые являются победителями и получателями гранта в 2023 году?

### Ответ:

Да, могут. В соответствии с пп. в) п.8 (9) Правил по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс (т.е. на 01.01.2024 года) **участник конкурса должен соответствовать следующему требованию, а именно, не получать средства из федерального бюджета** в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации на цели, указанные в пункте 1 Правил.

## ВОПРОСЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА

---

### Вопрос:

Может ли одна организация подать по одной заявке на каждое из направлений конкурса грантов для популяризаторов науки? Т.е. одну заявку на конкурс по поддержке проектов авторов и команд авторов, направленных на освещение вопросов науки и технологий, а вторую – на организацию и проведение научно-популярных мероприятий для широкой аудитории?

### Ответ:

**Да, может, так как это разные конкурсы. Но в рамках одного конкурса организация вправе подать только одну заявку.**

## ВОПРОСЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА

---

### Вопрос:

Возможно, ли проведение Международных научно-популярных мероприятий для широкой аудитории, на территории, кроме территории РФ, на территории Республики Беларусь, на территории стран СНГ, на территории КНР?

### Ответ:

Ограничений по организации и проведению международных мероприятий Правилами предоставления грантов (ПП 2185) **не установлено**. Если по результатам их проведения цель, результат и показатели результата предоставления гранта будут достигнуты, то организация и проведение международных мероприятий в рамках реализации проекта **допускаются**.

# ВОПРОСЫ ПО ПОДГОТОВКЕ ЗАЯВКИ

---

## Вопрос:

Правильно ли мы понимаем, что справка о соответствии требованиям Правил и конкурса предоставляется по состоянию на 01.01.2024 г.? Так как в Правилах написано, что справка предоставляется на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс.

## Ответ:

Да, правильно. Справка о соответствии участника конкурса требованиям Правил и объявления о проведении конкурса по состоянию на 01.01.2024 г. готовится участником конкурса в произвольной форме (Примерная форма справки приведена в Приложении к объявлению).

Справка о том, что у участника конкурса отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, получается участником конкурса **в налоговом органе** и предоставляется **на дату ее получения**, которая не должна быть ранее 01.01.2024 г.

# ВОПРОСЫ ПО ПОДГОТОВКЕ ЗАЯВКИ

---

## Вопрос:

У организации есть опыт проведения мероприятий, но он, в основном, солидарный, но есть публикации в СМИ. Это будет зачтено в качестве опыта? Какие документы в подтверждение должны быть?

## Ответ:

Публикации в СМИ не могут быть засчитаны в качестве подтверждения опыта организации по проведению научно-популярных мероприятий. В составе заявки на участие в конкурсе необходимо приложить **Справку, подтверждающую наличие опыта**, где должны быть приведены сведения о реализации организацией подобных проектов за последние 5 лет до проведения конкурса с указанием тем (наименований) проектов (работ), стоимости работ, источников финансирования, сроков выполнения, основных результатов проектов, а также ссылок на открытые источники о выполненных проектах (работах) и др. В качестве документов, подтверждающих указанные сведения, предоставляются копии актов выполненных договоров (контрактов) в электронном виде в составе дополнительных документов заявки на участие в конкурсе. При отсутствии актов выполненных работ участником конкурса могут быть предоставлены в электронном виде отчеты о выполненных работах, схожих с тематикой проекта (ссылки на открытые источники), либо иные документы, подтверждающие успешное выполнение работ.

# ВОПРОСЫ ПО ПОДГОТОВКЕ ЗАЯВКИ

---

## Вопрос:

По каким параметрам оценивается соответствие материально-технической базы проекту? Если проект относится к сфере популяризации науки, и включает в себя проведение различных офлайн и онлайн мероприятий (конференции, круглые столы, выставки и т.д.), какая материально-техническая база считается соответствующей у организатора?

## Ответ:

Требования к составу оборудования и инфраструктуре, необходимой для реализации проекта, не заданы. Участник конкурса самостоятельно определяет состав оборудования и инфраструктуру, которая может быть использована при выполнении проекта. В **Справке, подтверждающей наличие материально-технической базы**, участником конкурса должны быть представлены сведения о наличии оборудования и инфраструктуры с указанием основных характеристик и обоснованием его использования для выполнения работ по проекту. В качестве документов, подтверждающих указанные сведения, предоставляются копии документов о праве владения или пользования соответствующей материально-технической базой в электронном виде в составе дополнительных документов заявки на участие в конкурсе.

## ВОПРОСЫ ПО ФИНАНСИРОВАНИЮ

---

### **Вопрос:**

Как нужно считать сумму софинансирования — от запрашиваемой суммы гранта или от общей суммы, планируемой на реализацию проекта?

### **Ответ:**

Сумму софинансирования необходимо считать от **запрашиваемой суммы гранта**.

### **Вопрос:**

Может ли быть имеющаяся у организации видеотехника софинансированием к данному проекту и если да, то как это нужно будет подтвердить?

### **Ответ:**

Имеющаяся у организации видеотехника **не может** считаться софинансированием проекта, сведения об имеющемся у организации оборудовании должны быть отражены в **Справке, подтверждающей наличие материально-технической базы**.



# ВОПРОСЫ ПО ФИНАНСИРОВАНИЮ

---

## **Вопрос:**

Можно ли в расходы включать затраты на призы победителям конкурса, если в перечне мероприятий есть конкурс?

## **Ответ:**

Да, в статье «Иные выплаты (строка - прочие расходы, непосредственно связанные с осуществлением проекта), при условии, что призы победителям конкурса не должны быть в форме денежного вознаграждения.

В соответствии с п. 8 Правил: «При реализации мероприятий **запрещается** использование средств гранта на расходы, связанные с вручением премий и предоставлением денежного вознаграждения»

## ВОПРОСЫ ПО ХАРАКТЕРИСТИКАМ (ПОКАЗАТЕЛЯМ)

---

### Вопрос:

В приложении 2 к разделу II Формы 5 указано **Минимальное количество участников мероприятий (тыс. чел)** 240 тыс. чел. Нет ли вариантов участия в данном конкурсе с меньшим количеством участников?

### Ответ:

Значение показателя **«Количество участников мероприятий»** 240 тыс. человек задано в случае, если запрашиваемая сумма гранта составляет **30 млн. рублей**. Уменьшение значения данного показателя (и других показателей) должно сопровождаться уменьшением запрашиваемой суммы гранта. Расчет значений показателей проводится по приведенной в документации формуле.

## ВОПРОСЫ ПО ХАРАКТЕРИСТИКАМ (ПОКАЗАТЕЛЯМ)

---

### **Вопрос:**

Есть ли градация количества участников в очных мероприятиях и мероприятиях проводимых в онлайн-формате? Сколько участников от общего количества участников проекта должны посетить мероприятия в очном формате?

### **Ответ:**

Приложением к объявлению о проведении отбора (Приложение 2 к разделу II Формы 5) установлены требования к минимальному значению количества участников всех мероприятий. Отдельных требований по количеству участников очных и онлайн-мероприятий не установлено.

### **Вопрос:**

Нужно учитывать только уникальных (не повторяющихся) участников мероприятия?

### **Ответ:**

Требования к уникальности участников мероприятия Объявлением о проведении отбора не установлены.

**СПАСИБО  
ЗА ВНИМАНИЕ**

# ССЫЛКА НА ВЕБИНАР:

<https://cloud.fcntp.ru/index.php/s/SoCTZnbDEN6Sp4f>