УТВЕРЖДЕНО

приказом Уральского
территориального управления
Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации
от 1 апреля 2021 г. № 10-о/д

ПЛАН
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В УРАЛЬСКОМ ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ МИНИСТЕРСТВА НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2021 – 2023 ГОДЫ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1	**Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Уральского территориального управления Министерства науки и высшего образования Российской Федерации ограничений и запретов в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение**			
1.1	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) Уральского ТУ Минобрнауки России (далее – Управление)	Административно-организационный отдел	Постоянно (в случае возникновения оснований для проведения заседания Комиссии) в течение 2021 – 2023 гг.	Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Управления ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции.
1.2	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми	Административно-организационный	Постоянно (в случае	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими

	актами Российской Федерации и локальными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России), проверок в случаях несоблюдения гражданскими служащими запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	отдел	несоблюдения запретов, неисполнения обязанностей и нарушения ограничений) в течение 2021 – 2023 гг.	законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений
1.3	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	Административно-организационный отдел	До 30 апреля текущего года для гражданских служащих и в период подачи пакета документов для граждан, претендующих на замещение должности	Своевременное получение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
1.4	Анализ полученных сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими (гражданами)	Административно-организационный отдел	До 1 июня текущего года	Получение полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
1.5	Мониторинг исполнения гражданскими служащими установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств,	Административно-организационный отдел	До 25 декабря текущего года	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими установленного порядка сообщения о получении подарка

	вырученных от его реализации			
1.6	Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Административно-организационный отдел	Постоянно в течение 2021 – 2023 гг.	Выявление случаев неисполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение их на Комиссии
1.7	Организация работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Административно-организационный отдел	Постоянно в течение 2021 – 2023 гг.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений
1.8	Организация правового просвещения гражданских служащих по вопросам противодействия коррупции: 1. соблюдение требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации; 2. ответственность за нарушение указанных требований; 3. изменения антикоррупционного законодательства	Административно-организационный отдел	Постоянно в течение 2021 – 2023 гг.	Своевременное доведение до гражданских служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
1.9	Организация повышения уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Административно-организационный отдел	1 раз в год в течение 2021 – 2023 гг.	Повышение уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
1.10	Проведение оперативных совещаний со служащими Управления по профилактике	Административно-организационный	По мере необходимости, но	Централизация процесса исполнения положений законодательства

	коррупционных и иных правонарушений, по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	отдел	не реже, чем 4 раза в год	Российской Федерации по противодействию коррупции
1.11	Организация консультативной помощи государственным гражданским служащим по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению государственных гражданских служащих	Юридический отдел, административно-организационный отдел	Постоянно в течение 2021 – 2023 гг.	Повышение общего уровня правосознания государственных гражданских служащих Управления
2	**Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Управления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение**			
2.1	Обзор информации, размещенной в разделе «О противодействии коррупции» федеральной государственной информационной системе «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров»	Административно-организационный отдел	1 раз в месяц	Выявление изменений в законодательстве о противодействии коррупции и внедрение в работу административно-организационного отдела современных методов анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых федеральными государственными гражданскими служащими управления
2.2	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции	Административно-организационный отдел	Постоянно в течение 2021 – 2023 гг.	Определение основных причин и условий проявления коррупции в органах власти
2.3	Обеспечение функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Административно-организационный отдел	Постоянно в течение 2021 – 2023 гг.	Сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов
2.4	Использование компьютерных программ,	Административно-	По мере	Осуществление автоматизированного

	разработанных на базе специального программного обеспечения «Справки БК»	организационный отдел	необходимости	сбора и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими
2.5	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Управлении	Юридический отдел, административно-организационный отдел	По мере необходимости	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
3	**Взаимодействие Управления с институтами гражданского общества и гражданами, создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Управления**			
3.1	Подготовка актуальной информации об антикоррупционной деятельности в Управлении для размещения на официальном сайте Минобрнауки России	Административно-организационный отдел	По мере необходимости	Создание эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов Постоянно гражданского общества
3.2	Развитие электронного взаимодействия с ЦА Минобрнауки России, территориальными управлениями Минобрнауки России, с гражданами и организациями	Административно-организационный отдел	Постоянно в течение 2021 – 2023 гг.	Повышение оперативности реагирования на возможные коррупционные правонарушения
3.3	Обеспечение взаимодействия Управления с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, задачей которых является участие	Административно-организационный отдел	По мере необходимости	Выявление сообщений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях в деятельности Управления

	в противодействии коррупции			
3.4	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Управлении	Административно-организационный отдел	Постоянно в течение 2021 – 2023 гг.	Определение основных причин и условий проявления коррупции в органах власти